Справка действительна для предоставления в Банк не позднее 30 календарных дней с даты её оформления

"_____" _____ 20__года

СПРАВКА
для получения кредита
в КБ «Кубань Кредит» ООО

Дана гр. _____
(ФИО)
что он (она) работает с "____" _____ г.

_____.
(полное наименование организации, учреждения)
в должности _____

Указанная работа является для работника **основной, работой по совместительству, другое**_____
(нужное подчеркнуть или вписать от руки – например, «сезонной», «надомной» и др.)
тел. отдела кадров: _____, тел. бухгалтерии: _____;

Юр. адрес: |__|__|__|__|__|__| _____

_____

Почтовый адрес: |__|__|__|__|__|__| _____

_____

ИНН |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| ОГРН |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|БИК |__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Р/с |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

К/с |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

наименование банка: _____

_____

Вариант 1[1]:

- Доход за последние __ месяцев: _____

(за вычетом НДФЛ и прочих удержаний) (цифрами и прописью)

Вариант 2:

- Доход за текущий и прошлый год (__)месяцев: _____

(за вычетом НДФЛ и прочих удержаний) (цифрами и прописью)

Руководитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер[2]_____ _____
(подпись) (ФИО)

М.П.[3]

---

[1] Вариант предоставления сведений о доходах зависит от Программы кредитования:
Вариант 2 – дополнительно используется для всех продуктов Банка на рефинансирование кредитов.
Вариант 1 – используется для всех кредитных продуктов.

[2] При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка может быть подписана только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия (организации): «должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате предприятия (организации) отсутствует».

[3] При наличии.