АТБ Азиатско-Тихоокеанский Банк

Справка действительна для предоставления в Банк в течение 30 календарных дней с даты ее оформления

СПРАВКА

Для оформления кредита/поручительства в «Азиатско-Тихоокеанский Банк» (АО)

___._____.20_____ года
(дата оформления справки)

ДАННЫЕ О РАБОТОДАТЕЛЕ

Полное наименование Работодателя[1]

Фактический адрес Работодателя **Субъект РФ**

Район

Населенный пункт

Улица

Номер дома **Корпус** **Строение**

Номер телефона **Бухгалтерия** **Отдел кадров**

ОГРН **ИНН**

ДАННЫЕ О РАБОТНИКЕ

ФИО Работника

Должность

Стаж работы:

у работодателя (мес.) **в данной должности** (мес.)

ДАННЫЕ О ДОХОДЕ РАБОТНИКА

Ежемесячная заработная плата (за вычетом НДФЛ и прочих удержаний, цифры округляются до целых), руб.:

	Месяц	Год	Сумма		Месяц	Год	Сумма
1				7			
2				8			
3				9			
4				10			
5				11			
6				12			

ДОСТОВЕРНОСТЬ СВЕДЕНИЙ УКАЗАННЫХ В СПРАВКЕ ПОДТВЕРЖДАЮ:

ДОЛЖНОСТЬ[2]

ФИО (полностью) Подпись

МП[2]

[1] Наименование юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

[2] Справка подписывается со стороны Руководителя/Главного бухгалтера/ уполномоченного подписывать финансовые документы. Для Юридических лиц (АО, ПАО, ООО) печать проставляется при ее наличии, в соответствии с Уставом. Для ИП печать ставится при ее наличии